

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
Veljka Mlađenovića 12e, Banja Luka

Pravilnik o zaštiti na radu

Novembar 2016, Banja Luka

Na osnovu člana 14. Zakona o zaštiti na radu („Službeni glasnik RS”, broj 01/08, 13/10), te člana 29. stav 1. tačka 11. Statuta Nezavisnog univerziteta (broj 19/2012, od 25.01.2012. godine), na prijedlog rektora, Upravni odbor na sjednici održanoj dana, 09.11.2016. godine, donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljem tekstu: Pravilnik) reguliše se jedinstven sistem zaštite i zdravlja na radu u cilju efikasnije organizacije, praćenja i unapređivanja zaštite na radu u Nezavisnom univerzitetu Banja Luka (u daljem tekstu: Univerzitet), a posebno:

- zaštita i zdravlje radnika na radu,
- nosioci organizovanja i unapređivanja bezbjednosti i zdravlja na radu,
- prava, obaveze i odgovornosti u ostvarivanju zaštite i zdravlja na radu,
- preventivne mjere,
- evidencije u oblasti zaštite na radu,
- kao i druga pitanja koja se odnose na bezbjednost i zdravlje na radu.

Član 2.

(1) Univerzitet obezbeđuje i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisima donesenim na osnovu zakona i ovim Pravilnikom.

(2) Pojam zaštite i zdravlja na radu izražava skup organizovanih mera i aktivnosti čijom primjenom se obezbeđuje: maksimalna sigurnost na radu sredstvima i predmetima rada, sprečavaju i otklanjaju opasnosti i štetnosti koje mogu prouzrokovati povrede na radu, profesionalna i druga oboljenja i oštećenja zdravlja radnika na radu, zaštita zdravlja i radne sposobnosti radnika, te efikasnost i produktivnost rada.

Član 3.

Pravo na zaštitu i zdravlje na radu imaju:

- radnici koji su u radnom odnosu na Univerzitetu, na određeno ili neodređeno vrijeme,
- lica na stručnom osposobljavanju bez radnog odnosa (volonteri),
- učenici i studenti na praktičnoj obuci,
- lica koja se po bilo kojem osnovu rada nalaze u prostorijama Univerziteta (poslovni saradnici, korisnici usluga i dr.),
- lica koja obavljaju poslove na Univerzitetu na osnovu ugovornog odnosa, ako rade pod nadzorom odgovornih radnika Univerziteta.

Član 4.

Posebna zaštita na radu primjenjuje se radi očuvanja nesmetanog psihofizičkog razvoja maloljetnih radnika, zaštite žena od rizika po materinstvo, zaštite invalida i profesionalno oboljelih lica od daljeg oštećenja njihovog zdravlja i umanjenja njihove radne sposobnosti, te radi očuvanja radne sposobnosti starijih radnika u granicama primjerenim njihovoј životnoј dobi.

Član 5.

(1) Na Univerzitetu se obavezno u okviru plana poslovanja ili posebnog plana mjera zaštite i zdravlja na radu obezbjeđuju potrebna finansijska sredstva za primjenu preventivnih mjera i sprovođenje i unapređivanje zaštite na radu, sa rokovima za njihovu realizaciju.

(2) Na prijedlog radnika za zaštitu i zdravlje na radu ili ovlašćene organizacije, koja ima licencu, Uprava Univerziteta donosi Plan i program mjera zaštite na radu (osposobljavanje radnika za bezbjedan i zdrav rad, plan provođenja periodičnih ljekarskih pregleda i dr.).

II PREVENTIVNE MJERE

Član 6.

(1) Na Univerzitetu se u skladu sa zakonom obavezno primjenjuju preventivne mjere u ostvarivanju zaštite i zdravlja na radu koje polaze od savremenih tehničkih, zdravstvenih, obrazovnih, socijalnih, organizacionih i drugih mjera i sredstava za otklanjanje rizika od nastanka povreda i oštećenja zdravlja zaposlenih.

(2) Preventivne mjere primjenjuju se u postupku:

- korišćenja i održavanja objekata namijenjenih za radne i pomoćne prostorije,
- korišćenja i održavanja procesa rada na radnom mjestu, sa pripadajućom opremom za rad,
- korišćenja i održavanja opreme za rad i drugih sredstava koja se koriste u procesu rada, ili su na bilo koji način povezana sa procesom rada, tako da se za vrijeme njihove upotrebe sprečava povređivanje ili oštećenje zdravlja radnika,
- korišćenja sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu, čijom se upotrebom otklanjaju rizici ili opasnosti koji nisu mogli biti otklonjeni primjenom odgovarajućih preventivnih mjera.

(3) U navedenim postupcima primjenjuju se preventivne mjere u skladu sa zakonskim propisima.

III DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA

Član 7.

Univerzitet u oblasti zaštite i zdravlja radnika na radu ima opšte i posebne dužnosti, kao i obavezu osposobljavanja radnika.

Član 8.

(1) Opšte dužnosti Univerziteta u oblasti zaštite i zdravlja na radu su sljedeće:

- da radniku obezbijedi rad na radnom mjestu i u radnoj sredini gdje su sprovedene mjere zaštite i zdravlja na radu i odgovorna je za neprimjenjivanje tih mera,
- da radni proces bude prilagođen tjelesnim i psihofizičkim mogućnostima radnika,
- da radna sredina, sredstva za rad i sredstva i oprema za ličnu zaštitu na radu budu uređeni, odnosno proizvedeni i obezbijedeni da ne ugrožavaju zaštitu i zdravlje radnika i drugih lica.

(2) Univerzitet nije odgovorna zbog neprimjenjivanja mjer zaštite na radu, ako je do povrede na radu radnika došlo zbog njegovog nemarnog ili krajnje nepažljivog postupanja sa sredstvima rada ili uslijed okolnosti izazvanih višom silom, pa se posljedice nisu mogle izbjegći i pored preduzetih mjera zaštite na radu.

Član 9.

U okviru opštih dužnosti Univerzitet je obavezna, prilikom organizovanja rada i radnog procesa, da obezbijedi u skladu sa načelima utvrđenim zakonom preventivne mjere radi zaštite života i zdravlja radnika: prije početka rada, u toku rada i kod svake izmjene uslova na radu i procesa rada, primjenom radnih metoda koje obezbjeđuju najveću moguću zaštitu i zdravlje radnika zasnovanu na primjeni propisa iz oblasti zaštite na radu, radnog prava, tehničkih propisa i standarda, zdravstvene zaštite, penzijskog i invalidskog osiguranja.

Član 10.

(1) Univerzitet će da donese Akt o procjeni rizika za sva radna mesta na Univerzitetu i da utvrdi način i mjere za otklanjanje rizika.

(2) Univerzitet će u cilju izrade Akta o procjeni rizika angažovati pravno lice sa licencom za obavljanje poslova zaštite i zdravlja na radu i obezbijediti joj uslove za samostalno i nesmetano obavljanje poslova zaštite zdravlja zaposlenih.

(3) Akt o procjeni rizika obavezno se mijenja ili dopunjuje, ako se pojave nove opasnosti ili dođe do promjene nivoa rizika u procesu rada.

(4) Akt o procjeni rizika zasniva se na utvrđivanju mogućih vrsta opasnosti i štetnosti na radnom mjestu i u radnoj sredini, na osnovu kojih se vrši procjena rizika od nastanka povreda ili oštećenja zdravlja radnika.

Član 11.

(1) Procjena rizika zasniva se na sistematskom evidentiranju i procjenjivanju svih štetnih faktora u procesu rada, mogućih vrsta opasnosti i štetnosti na radnom mjestu i u radnoj sredini koje mogu da prouzrokuju povredu na radu, profesionalno oboljenje ili bolest u vezi sa radom.

(2) Procjenom rizika sagledavaju se organizacija rada, radni procesi, zahtjevi rada, sredstva za rad, sirovine i materijali koji se koriste u tehnološkim i radnim procesima, sredstava i oprema za ličnu zaštitu na radu, kao i drugi elementi koji mogu da izazovu rizik od povreda na radu, profesionalnog oboljenja ili bolesti u vezi sa radom.

Član 12.

U skladu sa Aktom o procjeni rizika Univerziteta je dužna radnicima dati na upotrebu sredstva za rad, sredstva ili opremu za ličnu zaštitu na radu, na kojima su primjenjene propisane mjere za zaštitu i zdravlje na radu i da obezbijedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa predviđenom namjenom.

Član 13.

U okviru opštih dužnosti Univerziteta je obavezna:

- da pisanim aktom odredi radnika za obavljanje poslova zaštite i zdravlja na radu, ili angažuje ovlašćenu organizaciju,
- da radniku odredi obavljanje poslova na kojima su sprovedene mjere zaštite i zdravlja na radu,
- da obavještava radnike o uvođenju novih sredstava za rad, kao i o novim uputstvima za bezbjedan rad,
- da ospozobljava radnike za bezbjedan i zdrav rad,
- da obezbijedi radniku korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu,
- da obezbijedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju,

- da angažuje ovlašćenu organizaciju sa licencom radi sproveđenja preventivnih i periodičnih pregleda i ispitivanja opreme za rad i uslova radne sredine,
- da obezbijedi, na osnovu akta o procjeni rizika i ocjene službe medicine rada, propisane ljekarske preglede u skladu sa zakonom,
- da obezbijedi pružanje prve pomoći i osposobi odgovarajući broj radnika za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti,
- da zaustavi svaki rad koji predstavlja neposrednu opasnost po život i zdravlje radnika.

Član 14.

Posebne dužnosti Univerziteta u oblasti zaštite i zdravlja na radu su sljedeće:

- da obavijesti nadležnu inspekciju rada o početku rada, rada odvojene poslovne jedinice ili o svakoj promjeni u procesu rada ukoliko se mijenjaju uslovi rada, i to u roku od najmanje osam dana prije početka rada, odnosno promjene uslova rada,
- kada sa drugim poslodavcem dijeli radni prostor zaključice pisani sporazum o primjeni propisanih mjer za zaštitu i zdravlje na radu radnika i odrediti lice za koordinaciju sproveđenja zajedničkih mjer,
- da preduzme mјere radi sprečavanja pristupa u krug poslovnog objekta Univerziteta neovlašćenim licima ili sredstvima saobraćaja putem pisanih obavještenja,
- da obezbijedi propisane mјere za zaštitu i zdravlje na radu za radnike koje angažuje na radu kod drugog poslodavca,
- da, u slučaju promjene procesa rada, prije početka rada, obezbijedi odgovarajuća sredstva za rad odnosno prilagodi ih novom procesu rada,
- da radniku da na upotrebu sredstvo za rad, odnosno sredstvo i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primjenjene propisane mјere zaštitе na radu i za koji postoji propisana dokumentacija i obezbijedi kontrolu njihove namjenske upotrebe,
- da uradi poseban program o postupnom otklanjanju nedostataka utvrđenih aktom o procjeni rizika i utvrdi rokove za njihovu realizaciju,
- da primjeni opšte priznate mјere kojima se osigurava zaštitа i zdravlje zaposlenih, kada zbog uvođenja nove tehnologije nisu još propisane mјere zaštitе i zdravlje na radu.

Član 15.

(1) Opremu za rad, sredstva i opremu za lični zaštitu na radu ili opasne materije Univerziteta može dati radniku na upotrebu samo u slučaju:

- ako raspolaže propisanom tehničkom dokumentacijom na jednom od jezika konstitutivnih naroda u Republici, kojom je proizvođač ili isporučilac naveo sve bezbjednosno – tehničke podatke bitne za ocjenjivanje i otklanjanje rizika na radu, ili ako je obezbijedila prevod dokumentacije kada je to potrebno,
- ako je obezbijedila sve mјere za zaštitu i zdravlje koje su određene tom dokumentacijom.

(2) Izuzetno, kada Univerzitet nije u mogućnosti obezbijediti propisanu tehničku dokumentaciju, obavezna je istu pribaviti od nadležne ustanove registrovane za poslove kontrole kvaliteta.

Član 16.

Univerzitet je dužna da izvrši osposobljavanje radnika za bezbjedan i zdrav rad prilikom zasnivanja radnog odnosa, rasporeda na druge poslove, uvođenja nove tehnologije ili novih sredstava za rad i promjene procesa rada koji može prouzrokovati promjenu mjera za bezbjedan i zdrav rad.

Član 17.

(1) Osposobljavanje radnika vrši se u skladu sa Aktom o procjeni rizika i mora biti prilagođeno specifičnostima radnog mesta radnika.

(2) U toku osposobljavanja Univerzitet će radnika upoznati sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga raspoređuje i sa konkretnim mjerama za zaštitu i zdravlje na radu, a ako radnik obavlja poslove dva ili više radnih mjesta, Univerzitet će ga osposobiti za bezbjedan i zdrav rad na svakom od radnih mesta.

Član 18.

(1) Osposobljavanje radnika za bezbjedan i zdrav rad obavlja se teorijski i praktično, u toku radnog vremena, a provjera osposobljenosti radnika vrši se na radnom mjestu.

(2) Periodične provjere osposobljenosti radnika za bezbjedan i zdrav rad na poslovima sa povećanim rizikom vrše se u skladu sa Aktom o procjeni rizika.

(3) Osposobljavanje za bezbjedan i zdrav rad obavezno je i prema radnicima drugog poslodavca, ako po bilo kom osnovu obavljaju rad u prostorijama Univerziteta (ugovor, sporazum).

Član 19.

U okviru dužnosti osposobljavanja radnika Univerziteta ima sledeća prava i obaveze:

- da radnika dodatno osposobi i upozna sa obavljanjem procesa rada na bezbjedan način putem obavještenja, uputstava ili instrukcija u pisanoj formi, ukoliko proces rada zahtijeva dodatno osposobljavanje za bezbjedan i zdrav rad,
- izuzetno kada to nalažu razlozi hitnog otklanjanja opasnosti po život i zdravlje radnika, instrukcije, obavještenja i uputstva mogu se dati i usmeno,
- da radnici za vrijeme trudnoće, radniku mlađem od 18 godina i radniku sa smanjenom radnom sposobnošću, i pored izvršenog osposobljavanja, dostavi pisano obavještenje o rezultatima procjene rizika na radnom mjestu, kao i o mjerama kojima se ti rizici otklanjavaju radi povećanja zaštite i zdravlja na radu,
- da svako lice, koje se po bilo kom osnovu nalazi u njenoj radnoj sredini, upozori na opasna mesta ili na štetnosti po zdravlje i usmjeri ga na bezbjedne zone kretanja,
- da vidno obilježi i istakne oznake za zaštitu i / ili zdravlje u cilju obavještavanja radnika o rizicima u radnom procesu, o pravcima kretanja i dozvoljenim mjestima zadržavanja i mjerama za sprečavanje ili otklanjanje rizika,
- da obezbijedi da pristup radnom mjestu u radnoj sredini na kome prijeti opasnost od povređivanja ili oštećenja imaju samo osposobljena lica koja su dobila posebna uputstva za rad na takvom radnom mjestu i snabdjevena su odgovarajućim sredstvima i opremom za ličnu zaštitu na radu.

Član 20.

Za izvršavanje zakonom propisanih dužnosti Univerziteta u oblasti zaštite i zdravlja na radu, organizovanje i unapređivanje mjera zaštite na radu, kao i za interni nadzor nad sprovođenjem mjera zaštite i zdravlja na radu odgovorn je rektor, u okviru svojih nadležnosti i ovlaštenja utvrđenih zakonom, statutom i ovim pravilnikom.

III PRAVA I DUŽNOSTI RADNIKA

Član 21.

Radnik u oblasti zaštite i zdravlja na radu ima sljedeća prava i dužnosti:

- da se prije početka rada upozna sa mjerama zaštite i zdravlja radnika na radnom mjestu na koje je raspoređen, kao i da se osposobljava za njihovo sprovođenje,
- daje prijedloge, primjedbe i obavještenja o pitanjima zaštite i zdravlja na radu,
- da kontroliše svoje zdravlje prema rizicima radnog mjeseta,
- da obavi ljekarski pregled na koji ga uputi Univerzitet, ako radi na radnom mjestu sa povećanim rizikom,
- da radi na radnom mjestu sa povećanim rizikom, ako se na osnovu izvještaja Službe medicine rada utvrdi da je zdravstveno sposoban za rad na tom radnom mjestu.

Član 22.

Radnik ima pravo da odbije da radi:

- ako mu prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje, jer nisu sprovedene propisane mjere za zaštitu i zdravlje na radnom mjestu, sve dok se te mjere ne obezbijede,
- ako mu nije obezbijeden propisani ljekarski pregled, ili se na pregledu utvrdi da ne ispunjava potrebne zdravstvene uslove za rad na radnom mjestu sa povećanim rizikom,
- ako u toku osposobljavanja nije upoznat sa svim vrstama rizika i mjerama za njihovo otklanjanje,
- duže od punog radnog vremena ili noću ako bi na osnovu ocjene Službe medicine rada takav rad mogao da pogorša njegovo zdravstveno stanje,
- na sredstvu za rad na kojem nisu primijenjene propisane mjere za zaštitu i zdravlje na radu,
- da zahtijeva preuzimanje potrebnih mjera zaštite na radu, koje po njegovom mišljenju nisu sprovedene.

Član 23.

(1) Za sve slučajeve iz prethodnog člana radnik ima pravo da se obrati pismenim zahtjevom Upravi Univerziteta i zahtijeva preuzimanje određenih mjera.

(2) Ukoliko se zahtjevu radnika ne udovolji u roku od 8 dana od podnošenja zahtjeva, radnik ima pravo da podnese zahtjev za zaštitu prava inspekcijske rade.

(3) Ukoliko radnik odbije da radi u slučajevima iz prethodnog člana, a Univerzitet smatra da je odbijanje neosnovano, dužna je o navedenom odmah obavijestiti inspekcijsku rade.

Član 24.

Radnik u oblasti zaštite i zdravlja na radu ima sljedeće dužnosti:

- da sam preuzme odgovarajuće mјere, u skladu sa svojim znanjem i tehničkim sredstvima kojima raspolaze kada mu prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje, a ako nije u

mogućnosti da otkloni neposrednu opasnost ima pravo da napusti radno mjesto, radni proces, odnosno radnu sredinu u stanju u kojem ne ugrožava druge radnike i ne odgovara za nastalu štetu,

- da primjenjuje propisane mjere za bezbjedan i zdrav rad, namjenski koristi sredstva za rad, sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu i da sa njima pažljivo rukuje, da ne bi ugrozio svoju zaštitu i zdravlje, kao i zaštitu i zdravlje drugih lica.
- da prije početka rada pregleda svoje radno mjesto, sredstva za rad i sredstva i opremu zaštite na radu, te da o uočenim nedostacima odmah obavijesti neposrednog rukovodioca i šefa Sigurnosti, odnosno odgovornog radnika na Univerzitetu za zaštitu i zdravlje na radu.
- da u svim slučajevima kada se dovodi u pitanje bezbjednost, zaštita i zdravlje svih zaposlenih ili trećih lica, obavijesti Upravu Univerziteta o uočenim nepravilnostima, štetnostima i opasnostima. Ukoliko Univerzitet nakon dobijenog obavještenja ne otkloni nepravilnosti, štetnosti i opasnosti u roku od osam dana od dana obavještenja, ili radnik smatra da u cilju otklanjanja utvrđenih pojava nisu provedene propisane mjere za zaštitu i zdravlje, radnik ima pravo da se obrati inspekciji rada, o čemu obavještava odgovornog radnika Univerziteta za zaštitu i zdravlje na radu, odnosno neposrednog rukovodioca
- da prije napuštanja radnog mjeseta, radno mjesto kao i sredstva za rad ostavi u stanju koje ne ugrožava druge radnike,
- da sarađuje sa Upravom Univerziteta i radnikom za zaštitu i zdravlje na radu ili ovlašćenom agencijom u cilju sprovođenja mjera za zaštitu i zdravlje na poslovima na kojima radi.

IV ORGANIZOVANJE POSLOVA ZAŠTITE I ZDRAVLJA NA RADU

Član 25.

(1) Na Univerzitetu se poslovi za zaštitu i zdravlje na radu organizuju, na način da se za obavljanje poslova zaštite i zdravlja na radu rasporedi jedan ili više radnika ili da se angažuje ovlašćena organizacija za obavljanje poslova zaštite i zdravlja na radu koja ima licencu.

(2) Način organizovanja poslova za zaštitu i zdravlje na radu utvrđuje se odlukom Uprave Univerziteta u zavisnosti od organizacije, obima procesa rada, broja radnika, broja radnih smjena, procijenjenih rizika, broja odvojenih poslovnih jedinica .

Član 26.

(1) Ukoliko se Univerziteta opredjeli na interno organizovanje ove funkcije poslove za zaštitu i zdravlje na radu može da obavlja radnik, koji ima odgovarajuću stručnu spremu i položen stručni ispit u skladu sa zakonom.

(2) Radnik za zaštitu i zdravlje na radu je samostalan i nezavisan u obavljanju svojih poslova, a Univerzitet je obavezna da mu omogući pristup svim potrebnim podacima iz ove oblasti, kao i da obezbijedi obavezno usavršavanje znanja iz ove oblasti.

(3) Radnik ne može da trpi štetne posljedice ako poslove obavlja u skladu sa zakonom.

Član 27.

U slučaju angažovanja ovlašćene organizacije za obavljanje poslova zaštite i zdravlja na radu Univerzitet je obavezan provjeriti da li posjeduje licencu, zaključiti ugovor o poslovnoj saradnji, upoznati je sa procesom rada, rizicima u procesu rada, kao i mjerama za otklanjanje rizika.

Član 28.

Radnik za zaštitu i zdravlje na radu ili ovlašćena organizacija koja ima licencu, u obavljanju poslova zaštite i zdravlja imaju sledeća prava i dužnosti:

- učestvuju u pripremi Akta o procjeni rizika,
- vrše kontrolu i daje savjete u planiranju, izboru, korišćenju i održavanju sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu,
- učestvuju u opremanju i uređivanju radnog mjesta radi ostvarivanja bezbjednih i zdravih uslova rada,
- organizuju preventivna i periodična ispitivanja uslova radne sredine, kao u preventivna i periodična ispitivanja sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu,
- predlažu mјere za poboljšanje uslova rada, posebno radnim mjestima sa povećanim rizikom,
- svakodnevno prati i kontroliše primjenu mјera za zaštitu i zdravlje na radu,
- prate stanje u vezi sa povredama na radu i profesionalnim oboljenjima, kao i bolestima u vezi sa radom, učestvuje u utvrđivanju njihovih uzroka i priprema izveštaje sa prijedlozima mјera za njihovo otklanjanje,
- pripremaju i sprovode osposobljavanje za bezbjedan i zdrav rad,
- pripremaju uputstva za bezbjedan rad i kontrolišu njihovu primjenu,
- zabranjuju rad na radnom mjestu ili upotrebu sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu, u slučaju kada utvrdi neposrednu opasnost po život i zdravlje radnika,
- sarađuju i koordiniraju rad sa službom medicine rada o svim pitanjima u oblasti zaštite i zdravlja na radu,
- vode evidencije u oblasti zaštite i zdravlja na radu.

Član 29.

O slučaju zabrane rada zbog neposredne opasnosti po život ili zdravlje radnika, iz prethodnog člana, radnik za zaštitu i zdravlje na radu ili ovlašćena organizacija obavezno obavještavaju Upravu Univerziteta, a ukoliko i pored datog obavještenja Univerzitet naloži radniku da nastavi rad, obavezni su o navedenom obavijestiti inspekciju rada.

Član 30.

Za obavljanje poslova zaštite zdravlja zaposlenih na radu Univerzitet angažuje Službu medicine rada, čije su nadležnosti i obaveze propisane zakonom.

Član 31.

(1) Radniku koji radi na radnom mjestu sa povećanim rizikom Univerzitet je dužna da omogući ljekarski pregled prije početka rada i periodični ljekarski pregled u toku rada.

(2) Ako se u postupku periodičnog ljekarskog pregleda utvrdi da radnik ne ispunjava potrebne zdravstevne uslove za obavljanje poslova sa povećanim rizikom, Univerzitet je obavezna da radnika premjesti na radno mjesto koje odgovara njegovim zdravstvenim sposobnostima, i ne može mu otkazati ugovor o radu.

V PREDSTAVNIK RADNIKA ZA ZAŠTITU I ZDRAVLJE NA RADU

Član 32.

(1) Radnici Univerzitet biraju povjerenike za zaštitu i zdravlje na radu.

(2) Zadatak povjerenika radnika je da u području zaštite i zdravlja na radu djeluju u interesu radnika, kao i da prate primjenu propisa i naređenih mjera zaštite u radnoj sredini u kojoj su izabrani.

(3) Povjerenici djeluju u skladu sa pravima i obavezama utvrđenim zakonom i drugim opštim aktima.

Član 33.

Univerzitet je obvezna da povjereniku radnika omogući uslove za nesmetano obavljanje njegovih dužnosti.

VI MJERE I SREDSTVA ZAŠTITE NA RADU I ZDRAVLJA U RADNIM PROSTORIJAMA

Član 34.

(1) Radnicima je zabranjeno dolaziti na rad i obavljati poslove svog radnog mjesta kao i zadržavati se u radnim prostorijama, ako su pod uticajem alkohola ili drugog opojnog sredstva.

(2) Rukovodioci organizacionih dijelova su ovlašteni privremeno udaljiti sa radnog mjesta radnika koji je pod uticajem alkohola ili drugog opojnog sredstva sve dok to stanje traje, kao i podnijeti prijavu radi utvrđivanja disciplinske odgovornosti.

Član 35.

Svaki radnik je dužan upozoriti neposrednog rukovodioca organizacionog dijela, ako primijeti na osnovu ponašanja i umanjene radne sposobnosti da je određeni radnik u stanju opijenosti, tj. pod uticajem alkohola ili drugog opojnog sredstva, a radnik je dužan na zahtjev rukovodioca organizacionog dijela podvrgnuti se provjeri da li je pod uticajem alkohola ili drugih opojnih sredstava.

Član 36.

Smatra se da je radnik pod uticajem opojnog sredstva:

- ako se utvrdi da je došao na rad ili da za vrijeme rada koristi opojno sredstvo,
- ako ponašanje, postupci i umanjena radna sposobnost na to upućuju,
- ako se radnik na zahtjev ovlaštenih osoba odbija podvrgnuti utvrđivanju stanja opojnosti alkotestom ili drugom metodom.

Član 37.

U radnim prostorijama Univerziteta u kojima nema prirodne ili umjetne ventilacije, pored opšte zabrane treba istaknuti natpis »pušenje strogo zabranjeno».

Član 38.

(1) U objektima Univerziteta, na vidnom i pristupačnom mjestu obavezno se mora instalirati priručna apoteka - bijelo obojeni ormarić za prvu pomoć.

(2) Ormarići se moraju držati u urednom stanju, a potrošni sanitarni materijal mora se blagovremeno popunjavati.

VII POSTUPCI PRI NESREĆAMA I NEZGODAMA NA RADU

Član 39.

Pod pojmom nesreće na radu u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se povreda radnika na radu ili u vezi sa radom (na putu od kuće do radnog mjesta ili obratno), a nezgoda na radu podrazumijeva događaj kada nastupi materijalna šteta, odnosno stanje u kojem postoji potencijalna opasnost za nastajanje nesreće.

Član 40.

(1) Nakon svake nesreće ili nezgode u radnim prostorijama Univerziteta obavezno se mora istražiti i utvrditi njihov uzrok ili izvor.

(2) Na mjestu nesreće ili nezgode ne smije se ništa mijenjati ili uništavati tragove, niti se smije otpočeti sa radom dok se ne provedu ispitivanja njihovih uzroka.

Član 41.

Rukovodilac organizacionog dijela, u kome je došlo do nesreće ili nezgode na radu, dužan je o tome odmah obavijestiti direktora Univerziteta, a u slučaju smrti radnika ili kolektivne nesreće obavezno se odmah, a najkasnije u roku od 24 časa od nastanka obavještava inspekciiju rada i Ministarstvo unutrašnjih poslova.

VIII EVIDENCIJE I IZVJEŠTAVANJE

Član 42.

(1) Univerzitet je dužna da u skladu sa zakonom vodi evidencije o:

- radnim mjestima sa povećanim rizikom,
- radnicima raspoređenim na radnim mjestima sa povećanim rizikom i ljekarskim pregledima tih radnika,
- povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima u vezi sa radom,
- radnicima ospozobljenim za bezbjedan i zdrav rad,
- izvršenim ispitivanjima radne sredine,
- izvršenim pregledima i ispitivanjima opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu,
- podnesenim prijavama o povredi na radu radnika.

(2) Evidencije se vode i čuvaju u skladu sa zakonskim propisima.

Član 43.

Univerzitet je dužna da u vezi zaštite i zdravlja na radu izvještava o sljedećem:

- odmah, a najkasnije u roku od 24 časa od nastanka, usmeno ili pismeno prijavi inspekciiji rada i organima za unutrašnje poslova svaku smrtnu, kolektivnu ili tešku povredu na radu, kao i opasnu pojavu koja bi mogla da ugrozi zaštitu i zdravlje radnika,
- najkasnije u roku od 3 uzastopna radna dana od dana saznanja, prijavi nadležnoj inspekciiji rada profesionalno oboljenje, odnosno oboljenje u vezi sa radom radnika,
- izvještaj o povredi na radu, profesionalnom oboljenju i oboljenju u vezi sa radom obavezno dostavi radniku koji je pretrpio povredu na radu ili stekao oboljenje, kao i nadležnoj organizaciji za zdravstveno i penzijsko osiguranje,

- na zahtjev inspektora rada i predstavnika radnika dostavi izvještaj o stanju zaštite i zdravlja radnika na radu, kao i o sprovedenim mjerama u ovoj oblasti,
- u određenom roku otkloni utvrđene nedostatke i nepravilnosti po nalogu inspektora rada, kao i da u roku od 3 dana od isteka roka za otklanjanje obavijesti pismeno inspekciiju rada.

IX OBAVEZE BANKE PREMA ORGANIMA NADZORA

Član 44.

(1) Nadzor nad primjenom Zakona o zaštiti na radu, propisa donesenih na osnovu zakona kao i mjera utvrđenih ovim Pravilnikom vrši organ nadležan za inspekcijske poslove u ovoj oblasti.

(2) Odgovorna lica na Univerzitetu obavezni su za vrijeme vršenja inspekcijskog nadzora omogućiti inspektoru nesmetan rad i pružiti mu sva potrebna obaveštenja, podatke i dokumentaciju o izvršenju mjera zaštite i zdravlja radnika na radu.

Član 45.

Prilikom vršenja inspekcijskog nadzora Univerziteta ima sljedeća prava i dužnosti :

- da preduzme sve potrebne mjere utvrđene zakonom, a posebno da dozvoli ulazak u objekte i prostorije u svako doba dana kada ima radnika na radu, omogući uvid u primjenjene mjere, sredstva i opremu zaštite na radu, te podatke i evidencije,
- da u roku određenom u rješenju inspektora rada preduzme naložene mjere i otkloni utvrđene nedostatke ili nepravilnosti, te da u roku od 3 dana od isteka roka za otklanjanje nedostataka u pisanoj formi obavijesti inspekciiju rada o izvršenju naložene obaveze,
- da uloži žalbu na rješenje inspektora rada nadležnom ministarstvu, kao i da protiv rješenja Ministra koje je konačno u upravnom postupku, pokrene upravni spor.

X ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46.

(1) Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljuju na oglasnoj tabli/ internet portalu Univerziteta.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi raniji Pravilnik o zaštiti na radu na Univerzitetu.

(3) Pravilnik se može mijenjati isključivo na način i u postupku za njegovo donošenje.

(4) Sastavni dio Pravilnika čine Akti o procjeni rizika za svaki organizacioni dio posebno.

Broj: 247-2/16

UPRAVNI ODBOR
Brane Ivanković, predsjednik UO

Pravilnik je objavljen na oglasnoj tabli/internet portalu Univerziteta dana, 10.11.2016. godine

Pravilnik je stupio na snagu dana, 10.11.2016. godine