

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
B A N J A L U K A

PRAVILA U POSTUPKU PRIJAVE I ODBRANE
MAGISTARSKOG RADA
(sa sadržajem i izgledom obrazaca)

Na osnovu člana člana 12. Statuta Nezavisnog univerziteta Banja Luka (broj 19/2012, od 26.01.2012. godine, a u vezi sa primjenom članova 62. do 68. Pravilnika o studiranju na prvom i drugom ciklusu studija (broj: 38-9 od 27.01.2012. godine) Senat Nezavisnog univerziteta Banjaluka, na svojoj sjednici održanoj dana 27.01.2012. godine, donosi

PRAVILA U POSTUPKU, PRIJAVE I ODBRANE MAGISTARSKOG RADA *(sa sadržajem i izgledom obrazaca)*

1. Ovim Pravilima, Senat Nezavisnog univerziteta, propisuje način primjene odredbi Pravilnika o studiranju, koje se odnose na propisani sadržaj obrazaca, procedure i rokove u postupku prijave i odbrane magistarskog rada.
2. Ovim pravilima utvrđuje se forma obrazaca, čiji je sadržaj utvrđen članovima, 62, 63 i 64 Pravilnika o studiranju i obaveznost njihove primjene, a koji su sastavni dio ovih Pravila.
3. U postupku, prijave, ocjene i odbrane rada, kandidati, dekani, Nastavno – naučna vijeća fakulteta, mentor i imenovani članovi komisija, obavezni su da primjenjuju sljedeće obrasce:
 - Prijava završnog rada na drugom ciklusu studija – Obr 1.
 - Misljenje nastavnika iz uže naučne oblasti o podobnosti teme – Obr 2.
 - Rješenje dekana o imenovanju Komisije za ocjenu podobnosti teme završnog rada i kandidata – Obr 3.
 - Izvještaj o podobnosti teme i kandidata - Obr 4.
 - Odluka Nastavno-naučnog vijeća fakulteta o odobravanju teme i mentora –Obr 5.
 - Obrazac za dostavljanje odluke NNV-a kandidatu, o odobravanju teme i mentora – Obr 6.
 - Obavještenje mentora o okoncanju istraživanja i saglasnost mentora za predaju rada – Obr 7.
 - Prijava kandidata za ocjenu i odbranu rada – Obr 8.
 - Rješenje dekana o imenovanju Komisije za ocjenu i odbranu rada – Obr 9.
 - Izvještaj Komisije za ocjenu i odbranu rada o ocjeni rada - Obr 10.
 - Poziv kandidatu za odbranu rada – Obr 11.
 - Zapisnik o odbrani rada – Obr 12.
 - Izvještaj Komisije za ocjenu i odbranu rada, o odbrani i konačnoj ocjeni rada – Obr 13.
4. Forma i struktura magistarskog rada je propisana članovima 65 i 66 Pravilnika o studiranju.
5. Za odbranu rada, pored procedure utvrđene članom 67. Pravilnika o studiranju, na odbrani rada primjenjuje se Protokol o odbrani rada, koji također je sastavni dio ovih Pravila.

6. Nakon uspješne odbrane rada, studentska služba, će na osnovu konačnog Izvještaja Komisije za ocjenu i odbranu rada, napraviti prijedlog Uvjerenja o stečenom akademskom zvanju, u skladu sa propisanim sadržajem i dostaviti ga rektoru na potpis.
7. Studentska služba je obavezna da u skladu sa Odlukom o troškovima drugog ciklusa studija i troškovima izrade i odbrane magistarskog rada, a na osnovu dokumentacije koja se dostavlja u postupku prijave i odbrane, kandidata upozori da blagovremeno izvrši uplate troškova, i da kopiju priznanica dostavi dekanu fakulteta.
8. U skladu sa pravilima o kancelarijskom poslovanju na Univerzitetu, dekani fakulteta se obavezuju da ocjenu i odbranu magistarskog rada vode u formi jedinstvenog predmeta, tako što će se broj iz djelovodnika koji se nalazi na prijavi kandidata, voditi kroz čitav predmet do izdavanja uvjerenja, na koji se stavlja poseban broj iz djelovodnika.
Na unutrašnjoj strani Omota spisa (predmeta) se nalazi popis priloga-akata, na kojoj se upisuju svi obrasci hronološki po datumu i uz dodavanje rednog broja. Npr. broj na prijavi kandidata je 09-222/11, od 01.11.2011. godine, sledeći dokument „Mišljenje nastavnika..“, se stavlja pod broj 09-22-1/11 sa datumom, i tako dalje. Nakon završene procedure, predmet sa svim priložima se dostavlja na Protokol Univerziteta, a ovlašteni radnik zaključuje predmet podvlačenjem crte i stavljanjem konačnog datuma, odlaganja u arhivu.
9. Nakon izdavanja uvjerenja, podaci o odbranjenom magistarskom radu i sticanju akademske titule se upisuju u Knjigu
10. Ova pravila se primjenjuju za studente i magistrante drugog ciklusa studija u akademskoj 2011/2012 godini.



Rektor

Prof. dr. Mamčilo Sakan

(Prezime, ime jednog roditelja, ime studenta)

ADRESA STANOVANJA :

Ulica : _____

Mjesto : _____

Grad : _____

Entitet/ Država : _____

Telefon, Fax, mob.telefon : _____

E – mail adresa : _____

CIKLUS STUDIJA : _____

FAKULTET : _____

STUDIJSKI PROGRAM : _____

**STUDENTSKOJ SLUŽBI
NEZAVISNOG UNIVERZITETA
B A N J A L U K A**

Na osnovu člana 62. Pravilnika o studiranju Nezavisnog Univerziteta Banja Luka, (broj: 09 – 1328 – 3g/09 od 09.7.2009. godine), *p o d n o s i m*

P R I J A V U
teme završnog (magistarskog) rada

1. Ime i prezime studenta : _____

2. Broj indeksa : _____

3. Naziv teme završnog rada : _____

Uz Prijavu prilažem slijedeće :

1. **Obrazloženje teme završnog (magistarskog) rada (član 62. stav 2. Pravilnika o studiranju) ,**
2. **Biografiju – CV ,**
3. **Bibliografiju sa podacima o učešću na stručnim i naučnim skupovima (rad na projektima) ,**
4. **Mišljenje nastavnika iz uže naučne oblasti**
5. **Ovjerenu fotokopiju diplome o završenom I ciklusu studija.**

Banja Luka, _____. godine.

Potpis studenta

Napomena : Prijava sa priložima se popunjava i predaje u pet primjeraka (četiri primjerka za Univerzitet i jedan primjerak sa prijemnim štambiljom za studenta.

**NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET ZA _____**

(nastavnik iz uže naučne oblasti)

Broj : _____ / _____

Dana : _____ . godine.

Na osnovu člana 63. stav 1. Pravilnika o studiranju, *d a j e m*

M I Š L J E N J E
o podobnosti teme završnog – magistarskog rada

1. Ime i prezime studenta : _____

2. Broj indeksa : _____

3. Naziv predložene teme završnog – magistarskog rada : _____

Na osnovu izvršenog uvida u Prijavu teme završnog magistarskog rada, priloge koji su dostavljeni uz prijavu, posebno obrazloženja teme završnog – magistarskog rada, kao i neposrednog razgovora sa kandidatom o predloženoj temi i istraživanju, *c i j e n i m*

da je predložena tema završnog – magistarskog rada

_____ ,

kandidata _____, podobna za samostalno - naučno istraživanje.

DOSTAVLJENO :

(akademsko zvanje, ime i prezime)

1. Kandidatu;
2. Dekanu;
3. U dosije kandidata;
4. a/a.

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET _____

Broj : _____/____

Datum : _____ . godine.

Na osnovu člana 72. Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 73/10), člana 45. Statuta Nezavisnog Univerziteta Banja Luka – Prečišćen tekst (broj: 09-536/09 od 23.3.2009. godine) i člana 63. stav 1. Pravilnika o studiranju Nezavisnog Univerziteta Banja Luka (broj: 09-1328-3g/09 od 09.7.2009. godine), Dekan Fakulteta _____, *d o n o s i*

R J E Š E N J E
o imenovanju Komisije za ocjenu podobnosti teme
i kandidata završnog – magistarskog rada

1. Imenuje se Komisija za ocjenu podobnosti teme i kandidata magistarskog rada studenta _____ iz _____, u sastavu :
 - _____, predsjednik
 - _____, član,
 - _____, član
2. Prijedlog teme magistarskog rada je : _____
3. Komisija iz tačke 1. ovog Rješenja dužna je u roku od 15 dana od dana prijema ovog Rješenja sačiniti Izvještaj o podobnosti teme i kandidata i isti dostaviti dekanu fakulteta na daljnju proceduru.
4. Zahtjev kandidata sa potrebnom dokumentacijom dostavlja se Komisiji.
5. O izvršenju ovog Rješenja staraće se predsjednik Komisije.

O b r a z l o ž e n j e

Kandidat, student II ciklusa studija, _____ iz _____, podnio je studentskoj službi Univerziteta Prijavu magistarskog rada sa predviđenim priložima, dana _____ godine. Studentska služba je podnesenu prijavu, blagovremeno, dostavila dekanu fakulteta na daljnji postupak. Kako su ispunjeni svi, zakonom i aktima Univerziteta, predviđeni uslovi za pokretanje postupka odobravanja teme, izrade i odbrane magistarskog rada, odlučeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja imenovani mogu izjaviti prigovor Rektorun Nezavisnog univerziteta u roku od 8 dana od dana prijema Rješenja.

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanim;
2. U dosije studenta;
3. a/a.

DEKAN

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET _____

Broj :

Dana :

Rješenjem Dekana Fakulteta _____ broj: _____ godine, imenovana je Komisija za ocjenu podobnosti teme magistarskog rada i kandidata _____ u sastavu :

1. _____ – predsjednik Komisije
2. _____ – član
3. _____ - član

dana _____ godine, Nastavno – naučnom vijeću fakulteta _____, podnosi slijedeći:

I Z V J E Š T A J
o ocjeni podobnosti teme i kandidata

I PODACI O KANDIDATU

II NASLOV TEME MAGISTARSKOG RADA

III PREDLOŽENA STRUKTURA RADA

U prijavi rada kandidat je predložio slijedeću strukturu magistarskog rada :

IV PREGLED PRIJAVE TEME, STRUKTURE I SADRŽAJA RADA

V VREDNOVANJE PRIJAVLJENE TEME I KANDIDATA

VI ZAKLJUČCI O PREDLOŽENOJ TEMI MAGISTARSKOG RADA

VII OCJENA PRIJEDLOGA TEME I PLANIRANOG ISTRAŽIVANJA

VIII PRIJEDLOG KOMISIJE

ČLANOVI KOMISIJE:

_____, predsjednik

_____, član

_____, član

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET _____

Broj : _____/____

Datum : _____ godine.

Na osnovu člana 71. stav 7. Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 73/10), člana 44. Statuta Nezavisnog Univerziteta Banja Luka – Prečišćen tekst, (broj: 09-536/09 od 23.3.2009. godine) i člana 63. stav 3. Pravilnika o studiranju Nezavisnog Univerziteta Banja Luka (broj:09-1328-3g/09 od 09.07.2009. godine), Nastavno – naučno vijeće Fakulteta _____, na sjednici održanoj dana _____. godine, d o n o s i

ODLUKU
o odobravanju teme magistarskog rada i imenovanju mentora

6. Usvaja se Izvještaj Komisije za ocjenu podobnosti teme i kandidata magistarskog rada studenta _____ iz _____, i **odobrava** izrada magistarskog rada na temu : _____.
7. Za mentora u izradi magistarskog rada imenuje se _____.
8. Kandidat je dužan završiti i predati magistarski rad najkasnije u roku 30 mjeseci od dana odobravanja.
9. O izvršenju ove Odluke staraće se dekan fakulteta i studentska služba Univerziteta.

O b r a z l o ž e n j e

Kandidat, student, _____ iz _____, podnio je Prijavu magistarskog rada sa predviđenim priložima studentskoj službi Univerziteta, dana _____. godine.

Dekan je svojim Rješenjem broj : _____ od _____ godine imenovao Komisiju za ocjenu podobnosti teme i kandidata. Komisija je dana _____ godine dostavila dekanu Izvještaj o ocjeni podobnosti teme i kandidata sa prijedlogom da se predložena tema odobri.

Imajući u vidu da je kandidat ispunio sve, zakonom i aktima Univerziteta, utvrđene uslove za prijavu, izradu i odbranu magistarskog rada, kao i prijedlog Komisije za ocjenu podobnosti teme i kandidata, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke kandidat može izjaviti prigovor Senatu univerziteta u roku od 8 dana od dana prijema ove Odluke.

DOSTAVLJENO:

1. Kandidatu;
2. U dosije kandidata;
3. a/a.

DEKAN

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA

FAKULTET _____

Broj : _____ / _____

Datum : _____ . godine.

(ime i prezime studenta)

(adresa)

Poštovani,

Na osnovu člana 72. Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 73/10), člana 45. Statuta Nezavisnog Univerziteta Banja Luka – Prečišćen tekst (broj: 09-536/09 od 23.3.2009. godine) i člana 63. stav 4. Pravilnika o studiranju Nezavisnog Univerziteta Banja Luka, (broj: 09-1328-3g/09 od 09.7.2009. godine), Dekan Fakulteta _____, *d o s t a v l j a V a m*

ODLUKU

Nastavno – naučnog vijeća broj : _____ **od** _____ **. godine, o odobravanju teme**
magistarskog rada i imenovanju mentora.

1. U skladu sa tačkom 3. Odluke NNV, dužni ste završiti i predati magistarski rad najkasnije 30 mjeseci od dana odobravanja.
2. Želim Vam puno uspjeha i sreće u izradi i odbrani magistarskog rada.

S posebnim uvažavanjem,

PRILOG :

4. Odluka NNV

DEKAN

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET _____

Broj : _____/

Dana : _____. godine.

M E N T O R

(akademsko zvanje, ime i prezime)

Na osnovu član 64. stav 2. i 3. Pravilnika o studiranju (broj: 09-1328-3g/09 od 09.7.2009. godine), a nakon provedenih konsultacija i pregleda završnog – magistarskog rada, *d o s t a v l j a m*

O B A V J E Š T E N J E

1. Kandidat _____ završio je planirano istraživanje i

završni – magistarski rad na **temu:**_____.

2. Ovim putem dajem *s a g l a s n o s t* kandidatu, da može pristupiti završnoj tehničkoj obradi, umnožavanju i uvezivanju rada, te predaji istog studentskoj službi Univerziteta radi daljnje procedure.

DOSTAVLJENO :

1. Kandidatu;
2. Dekanu;
3. U dosije kandidata;
4. a/a.

M E N T O R

(Prezime, ime jednog roditelja, ime studenta)

ADRESA STANOVANJA :

Ulica : _____

Mjesto : _____

Grad : _____

Entitet/ Država : _____

Telefon, Fax, mob.telefon : _____

E – mail adresa : _____

CIKLUS STUDIJA : _____

FAKULTET : _____

STUDIJSKI PROGRAM : _____

**STUDENTSKOJ SLUŽBI NEZAVISNOG UNIVERZITETA
B A N J A L U K A**

Na osnovu člana 64. stav 3. Pravilnika o studiranju Nezavisnog Univerziteta Banja Luka (broj : 09 – 1328 – 3g/09 od 09.7.2009. godine), *p o d n o s i m*

P R I J A V U
za ocjenu i odbranu završnog (magistarskog) rada

1. Ime i prezime studenta : _____

2. Broj indeksa : _____

3. Naziv teme završnog rada : _____

_____.

Uz Prijavu prilažem slijedeće :

6. Završni – magistarski rad (uvezan, neukoričen) u tri primjerka u print i elektronskoj verziji,
7. Pismena saglasnost mentora u tri primjerka.

Banja Luka, _____ . godine.

Potpis studenta

Napomena : Prijava se popunjava i predaje u pet primjeraka (četiri primjerka za Univerzitet i jedan primjerak sa prijemnim štambiljom za studenta, a prilozi po tri primjerka.

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET _____

Broj :

Dana .:

Rješenjem Dekana Fakulteta _____ broj : _____ . godine imenovana je Komisija za ocjenu i odbranu magistarskog rada kandidata _____, u sastavu :

4. _____ – predsjednik Komisije

5. _____ – član

6. _____ – član

dana _____ godine, Nastavno – naučnom vijeću fakulteta _____, podnosi slijedeći

I Z V J E Š T A J
o ocjeni i odbrani završnog – magistarskog rada

I PODACI O KANDIDATU

Opšti podaci

Podaci o prijavi teme

II NASLOV TEME MAGISTARSKOG RADA

III PREGLED MAGISTARSKOG RADA

IV VREDNOVANJE POJEDINIH DIJELOVA MAGISTARSKOG RADA

V ZAKLJUČCI ODNOSNO REZULTATI ISTRAŽIVANJA

VI OCJENA NAČINA PRIKAZA I TUMAČENJA REZULTATA ISTRAŽIVANJA

VII KONAČNA OCJENA MAGISTARSKOG RADA

VIII PRIJEDLOG

ČLANOVI KOMISIJE:

_____, predsjednik

_____, član

_____, član

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA

FAKULTET _____

Broj : _____ / _____

Datum : _____ . godine.

(ime i prezime studenta)

(adresa)

Poštovani,

Na osnovu člana 72. Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj : 73/10), člana 45. Statuta Nezavisnog Univerziteta Banja Luka – Prečišćen tekst (broj: 09-536/09 od 23.3.2009. godine) i člana 64. stav 6. Pravilnika o studiranju Nezavisnog Univerziteta Banja Luka (broj: 09-1328-3g/09 od 09.7.2009. godine), Dekan Fakulteta _____,

d o s t a v l j a V a m

ODLUKU

Nastavno – naučnog vijeća broj : _____ **od** _____ **godine, o ocjeni i odbrani završnog (magistarskog) rada**

1. U skladu sa tačkom 2. Odluke NNV, javna odbrana završnog (magistarskog) rada zakazana je za dan _____ . godine sa početkom u _____ časova u prostorijama Nezavisnog Univerziteta u Banjoj Luci.
2. Pozivam Vas da Vaš rad, ukoričen i u elektronskoj formi, dostavite u pet primjeraka u studentsku službu Univerziteta.
3. Obavještavam Vas da će Vaš rad u narednih 15 dana od dana dostavljanja biti izložen uvidu javnosti na oglasnoj tabli Univerziteta i internet stranici Univerziteta.
4. Želim Vam puno uspjeha i sreće u odbrani završnog (magistarskog) rada.

PRILOG :
5. Odluka NNV

DEKAN

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET _____

- Komisija za ocjenu i odbranu završnog (magistarskog) rada -

Broj : _____/_____

Dana : _____ . godine.

Na osnovu člana 64. stav 8. Pravilnika o studiranju (broj: 09-1328-3g/09 od 09.7.2009. godine), Komisija za ocjenu i odbranu završnog (magistarskog) rada, *v o d i*

Z A P I S N I K
o odbrani završnog (magistarskog) rada

koja se održava dana _____, sa početkom u _____ časova.

1. Prezime, ime oca i ime kandidata :
 - 1.1. Broj indeksa :
2. Studije II ciklusa
 - 2.1. Naučna oblast :
 - 2.2. Naučno polje :
 - 2.3. Uža naučna oblast :
 - 2.4. Studijski program :
3. Naziv teme završnog (magistarskog) rada :
4. Tok odbrane završnog (magistarskog) rada :

- *Upoznavanje sa biografijom – CV kandidata*
- *Saopštavanje Izvještaja Komisije za ocjenu završnog (magistarskog) rada*
- *Uvodno izlaganje rada kandidata*
- *Postavljanje pitanja članova Komisije kandidatu*
- *Pauza*
- *Odgovori kandidata na postavljena pitanja*
- *Rasprava o završnom (magistarskom) radu*
- *Kratka pauza radi vijećanja komisije*
- *Saopštavanje odluke komisije*

4.1. Predsjednik Komisije daje riječ _____ koji upoznaje prisutne sa biografijom – CV kandidata.

4.2. Predsjednik Komisije daje riječ _____, koji upoznaje prisutne sa Izvještajem Komisije za ocjenu završnog (magistarskog) rada.

4.3. Nakon saopštavanja CV kandidata i Izvještaja Komisije o ocjeni rada, Predsjednik Komisije poziva kandidata da iznese uvodno izlaganje – ekspozice o sadržaju i rezultatima provedenog istraživanja u toku izrade završnog (magistarskog) rada.

4.4. Kandidat izlaže rezultate istraživanja koristeći se Power point prezentacijom, upoznavajući Komisiju i prisutne sa svim relevantnim podacima i rezultatima do kojih je došao u svom istraživanju, nakon čega izlaže zaključke do kojih je došao u toku istraživanja.

4.5. Predsjednik Komisije zahvaljuje kandidatu na izloženom ekspoziceu i poziva članove Komisije da postave pitanja kandidatu u vezi sa radom i današnjim izlaganjem.

4.6. Član Komisije _____ postavlja pitanje :

4.7. Član Komisije i mentor _____ postavlja pitanje :

4.8. Predsjednik Komisije _____ postavlja pitanje :

4.9. Predsjednik Komisije poziva ostale prisutne da, ukoliko imaju pitanja u vezi sa radom i ekspoziceom kandidata, ista postave kandidatu.

4.10. Od strane prisutnih nije bilo pitanja.

4.11. Predsjednik Komisije daje pauzu od 10 minuta radi pripreme kandidata za odgovore na postavljena pitanja.

4.12. Nakon pauze Predsjednik Komisije objavljuje da se nastavlja započeta odbrana završnog (magistarskog) rada i poziva kandidata da da odgovore na postavljena pitanja redoslijedom kako su pitanja i postavljena. Predsjednik Komisije napominje da je dozvoljena rasprava o pitanjima i odgovorima na pitanja između kandidata i članova Komisije.

4.13. Pošto je kandidat odgovorio na postavljena pitanja i pošto je završena rasprava o postavljenim pitanjima, predsjednik Komisije saopštava da će se Komisija povući iz sale za odbranu rada radi donošenja Odluke i izrade zapisnika.

4.14. Nakon završenog vijećanja, donošenja Odluke i izrade zapisnika, Komisija se vraća u salu za odbranu rada i predsjednik Komisije poziva članove Komisije da ukratko iznesu svoje komentare o radu i kandidatu.

4.15. Predsjednik Komisije iznosi svoj komentar o radu i kandidatu, te nakon toga saopštava Odluku Komisije o odbrani završnog (magistarskog) rada i konstatuje da je kandidat uspješno odbranio završni (magistarski) rad.

- 4.16. Predsjednik Komisije čestita kandidatu na uspješnoj odbrani završnog (magistarskog) rada, članovima Komisije i prisutnima, nakon čega i članovi Komisije čestitaju kandidatu.
- 4.17. Predsjednik Komisije daje mogućnost kandidatu da se kratko obrati Komisiji i prisutnima.
- 4.18. Predsjednik Komisije saopštava da je današnji rad na odbrani završnog (magistarskog) rada kandidata _____ završen u ____ časova.

ČLANOVI KOMISIJE

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET ZA _____

Broj : _____/_____
Dana: _____ . godine.

Na osnovu člana 67. Pravilnika o studiranju (broj: 09-1328-3g/09 od 09.7.2009. godine) i Odluke Nastavno – naučnog vijeća, broj: _____ od _____ . godine, Komisija za ocjenu i odbranu završnog – magistarskog rada, *p o d n o s i*

I Z V J E Š T A J

1. Kandidat _____, broj indeksa _____
odbranio je završni – magistarski rad pod nazivom _____
dana _____ . godine, ocjenom _____ i stekao akademski naziv _____, kao i sva prava koja mu po osnovu toga pripadaju.

O b r a z l o ž e n j e

Kandidat _____, rođen _____ godine u _____, opština _____, sa stalnim mjestom boravka u _____, opština _____, Republika _____, pristupio je odbrani završnog – magistarskog rada dana _____ 2010. godine u _____ časova, nakon što je Komisija za ocjenu i odbranu završnog – magistarskog rada pozitivno ocijenila njegov rad.

Odbrana završnog – magistarskog rada objavljena je u skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o visokom obrazovanju, Statuta Nezavisnog univerziteta i Pravilnika o studiranju.

Odluka Komisije utemeljena je na ukupnoj ocjeni završnog – magistarskog rada, cjelini naučne rasprave, stručne utemeljenosti i nesumnjivog doprinosa završnog – magistarskog rada naučnoj misli u oblasti _____, kao i na osnovu ranije Odluke Komisije o ocjeni valjanosti rada za javnu odbranu, ekspozea kandidata i njegovih odgovora na postavljena pitanja u toku javne odbrane rada, te opšteg utiska da je pokazao dobro poznavanje problematike koju je istraživao i da posjeduje potrebne sposobnosti za samostalan naučni i stručni rad.

Komisija cijeni da rad _____ predstavlja samostalan i zreo naučni doprinos u ovoj oblasti i da se rezultati istraživanja mogu koristiti u praksi.

ČLANOVI KOMISIJE

1. _____
2. _____
3. _____

NEZAVISNI UNIVERZITET BANJA LUKA
FAKULTET _____
B A N J A L U K A

Broj : _____ / _____

Dana : _____ . godine.

PROTOKOL
za odbranu završnog (magistarskog) rada

Kandidat : _____

Predsjednik Komisije za odbranu rada :

Dame i gospodo,

1. Otvaram javnu odbranu završnog (magistarskog) rada pod naslovom _____
Kandidat

2. Sada vas želim upoznati sa daljnjim tokom rada :
 - 2.1. Upoznavanje sa biografijom – CV kandidata
 - 2.2. Saopštavanje Izvještaja Komisije za ocjenu završnog (magistarskog) rada
 - 2.3. Uvodno izlaganje rada kandidata
 - 2.4. Postavljanje pitanja članova Komisije kandidatu
 - 2.5. Pauza
 - 2.6. Odgovori kandidata na postavljena pitanja
 - 2.7. Rasprava o završnom (magistarskom) radu
 - 2.8. Kratka pauza radi vijećanja komisije
 - 2.9. Saopštavanje odluke komisije

3. Predlažem da nastavimo sa radom i dajem riječ _____ vas upoznati sa biografijom – CV kandidata.
4. Dajem riječ prof _____ će vas upoznati sa Izvještajem Komisije za ocjenu završnog (magistarskog) rada.
5. Molim kandidata _____ da iznese uvodno izlaganje o sadržaju i rezultatima istraživanja svog završnog (magistarskog) rada.
6. Prelazimo na postavljanje pitanja od strane članova Komisije za odbranu završnog (magistarskog) rada.
 - 6.1. Riječ ima _____, član Komisije
 - 6.2. Riječ ima _____, član Komisije i mentor
 - 6.3. Riječ ima _____, predsjednik Komisije.
7. Pozivam prisutne da, ukoliko žele, postavite pitanja kandidatu u vezi završnog rada.

8. Dajem pauzu od 10 minuta, radi pripreme kandidata za odgovore na postavljena pitanja.
9. Nastavljamo sa radom. Molim kandidata da iznese svoje odgovore na postavljena pitanja.
Napominjem da je dozvoljena rasprava o pitanjima između kandidata i članova Komisije.
10. Komisija se povlači radi donošenja odluke i izrade zapisnika.
11. Članovi Komisije iznose kratke komentare o radu i kandidatu.
12. Predsjednik Komisije saopštava ocjenu Komisije,
13. Predsjednik Komisije čestita i zahvaljuje se kandidatu, članovima Komisije i prisutnima.
14. Kratko obraćanje kandidata Komisiji i prisutnima.

Banja Luka, _____

PREDSJEDNIK KOMISIJE
