

П Р А В И Л Н И К

**о организацији и дјеловању
Независног универзитета Бања Лука -
Одјељење Брчко дистрикт БиХ**

Бања Лука ДЕЦЕМБАР 2012. године

На основу члана 2. став 2. Статута Независног универзитета Бањалука, на основу тачке 5. Одлуке о оснивању организационе јединице (број 516/12 од 25.09.2012.), а у складу са Рјешењем о испуњености услова за оснивање и почетак рада дислоцираног одјељења Независног универзитета Бањалука (број: УП-И-37-000117/12, од 12.09.2012. године) и Дозволе за рад (бр. 0285RG-002/12, од 09.11.2012. године) које је донијело Одјељење за високо образовање Брчко дистрикта, Сенат Независног универзитета Бања Лука, на сједници одржаној дана 27.12.2012. године, доноси:

П Р А В И Л Н И К

организацији и дјеловању Независног универзитета Бања Лука - Одјељење Брчко дистрикт БиХ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет нормирања)

Овим Правилником о организацији и дјеловању Независног универзитета Бањалука – Одјељење Брчко дистрикт БиХ (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују: статус, дјеловање, начин пословања, унутрашња организација, начин организације и извођења студијских програма, статус наставника, сарадника, статус студената, финансирање рада, као и друга питања од значаја за рад и обављање дјелатности високог образовања Независног универзитета Бањалука у Одјељењу Брчко дистрикт БиХ (у даљем тексту: Одјељења Брчко).

Члан 2.

(Правни статус)

- (1) Независни универзитет Бањалука (у даљем тексту Универзитет) је самостална приватна високошколска установа Републике Српске са статусом правног лица која дјелатност високог образовања обавља у сједишту Универзитета у Бањалуци на основу Дозволе за рад надлежног министарства.
- (2) У складу са чланом 8. став 3. Статута Независног универзитета Бањалука, Универзитет може своју дјелатност обављати и ван сједишта, тако да Универзитет реализује и изводи наставу у подручној јединици Универзитета у дислоцираном одјељењу у Брчко Дистрикту БиХ, а на основу Рјешење о испуњености услова за оснивање и почетак рада дислоцираног одјељења Независног универзитета Бањалука (број: УП-И-37-000117/12, од 12.09.2012. године) и Дозволе за рад (бр. 0285RG-002/12, од 09.11.2012. године) коју је донијело Одјељења за високо образовање Брчко дистрикта БиХ, у складу са Законом о актима Брчко

дистрикт БиХ, за реализацију оних студијске програме и циклуса студија, за које Универзитет посједује Дозволу за рад у сједишту.

- (3) Одјељење Брчко је дислоцирана (*подручна*) организациона јединица Универзитета, која у складу са Статутом и законом нема статус правног лица, те у правном промету не може иступати за свој рачун и у своје име.
- (4) Основна сврха и циљ оснивања дислоцираног одјељења у Брчко дистрикту БиХ, је иступање према студентима Независног универзитета Бањалука, који долазе са подручја Брчко дистрикта БиХ и околине и омогућавање похађање наставе и полагање испита у Брчко дистрикту БиХ.

Члан 3.

(Назив и сједиште)

- (1) Назив организационе јединице Независног универзитета Бањалука у Брчко дистрикту БиХ је „НЕЗАВИСНИ УНИВЕРЗИТЕТ БАЊАЛУКА- ОДЈЕЉЕЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ“
- (2) Скраћени назив Универзитета је „НУБЛ- ОДЈЕЉЕЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ
- (3) Сједиште Одјељења Брчко је у улици Душана Васиљева бб, Брчко дистрикт БиХ, а организациона јединица уписана је у Судски регистар надлежног суда у Бањалуци и Брчко дистрикту БиХ и Регистар високошколских установа Одјељења за високо образовање Брчко дистрикт БиХ.
- (4) Статусне промјене Одјељења Брчко, укидање и оснивање, врши Управни одбор, уз сагласност оснивача, а на иницијативу Ректора и на основу приједлога Сената Универзитета.
- (1) У складу са правним статусом Одјељења, директор и ректор Универзитета заступају и представљају Одјељење Брчко у оквиру својих овлашћења утврђених чланом 5. Статута, с тим да поједина овлашћења за заступање се могу пренијети на друга лица.
- (2) Одјељењем руководи руководилац Одјељења, чија се права и дужности утврђују Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Универзитета.
- (3) Одјељење има свој печат, пречника 32 мм, у мокрој изведби, са циркуларним текстом уз руб печата „Независни универзитет Бањалука - Одјељење Брчко дистрикт БиХ“, са грбом Универзитета у средини.
- (4) За употребу и чување печата и штамбиља, одговоран је руководилац Одјељења.

Члан 4.

(Дјелатности)

- (1) Одјељење Брчко обавља дјелатност високог образовања и научно-истраживачку односно умјетничко-истраживачку дјелатност као компоненте јединственог процеса високог образовања Универзитета.
- (2) Основна дјелатност Одјељења Брчко је дјелатност: 85.42 Високог образовања, те остале дјелатности Универзитета из члана 9. став 2. Статута.

Члан 5.

(Области образовања)

- (1) Студијски програми се остварују у оквиру образовних, научних, односно, умјетничких области, а припадност појединих научних поља, ужих научних области и предмета одређеним образовним, научним односно умјетничким областима, утврђује се општим актом Универзитета, а у складу са правилима о областима образовања надлежног министарства, а који су усклађени са европским стандардима.

Члан 6.
(Простор)

Простор Одјељења Брчко, као дио неповредивог простора Универзитета, је неповредив и у њега не могу службено улазити припадници органа унутрашњих послова без дозволе ректора, односно лица којег он овласти, осим у случају угрожавања опште сигурности људи или имовине.

Члан 7.
(Академске слободе)

- (1) Академске слободе на Универзитету и у Одјељењу Брчко су гарантоване Законом, Статутом, општим актима Универзитета и академском праксом.
- (2) Није дозвољено организовање или дјеловање политичких странака, нити одржавање скупова или на други начин дјеловање које има у основи политичке или страначке циљеве, нити је дозвољено вјерско организовање или дјеловање, осим обиљежавања вјерских празника, у складу са законом.

Члан 8.
(Овлаштења и функција Универзитета)

Универзитет у оквиру својих овлаштења утврђених законом и Статутом обавља сљедеће функције:

доноси стратешки план развоја Универзитета; прима и управља финансијским средствима из којих се финансира рад Универзитета и организационих јединица; утврђује и реализује финансијски план и план набавке; доноси план капиталних инвестиција и оснива комерцијална предузећа у образовне, консултанске или истраживачке сврхе; стара се о обезбјеђивању доживотног образовања; подноси сва документа потребна за издавање и измјене дозволе за рад и акредитацију студијског програма; доноси студијске програме које реализује самостално или у сарадњи са партнерима, а нарочито из интердисциплинарних и мултидисциплинарних области; континуирано се стара о обезбјеђењу и контроли квалитета и студентског стандарда и у том циљу дефинише тјела и поступке везане за праћење, обезбјеђивање, унапређење и развој студијских програма, наставе и услова рада; обезбјеђује контролу и стални раст квалитета и конкурентност наставног, научног, умјетничког и стручног рада; доноси и реализује план запошљавања и ангажовања наставника и сарадника и другог запосленог особља; утврђује политику уписа, нивое и врсте студија, висину школарине и приједлог броја студената за упис у прву годину студија; успоставља правне односе са студентима; издаје, овјерава и потписује дипломе, додатак дипломи и друге јавне исправе у складу са Законом, овим Статутом и другим општим актима Универзитета; врши изборе у звања наставника Универзитета; осигурава унутрашњу и спољну мобилност студената и наставника; доноси јединствен маркетиншки план и остварује односе са јавношћу о питањима из своје надлежности; остварује и усклађује међународну сарадњу и

сарадњу унутар Босне и Херцеговине са другим високошколским и научно – истраживачким установама; остварује сарадњу и улази у уговорене односе са предузећима, агенцијама, и другим правним лицима, рад унапређења наставно - научног, истраживачког процеса, те ради потпунијег вршења регистрованих дјелатности; обезбјеђује рационално коришћење људских и материјалних ресурса; подстиче развој мултидисциплинарних студија и реформу курикулума; утврђује јединствене стандарде рада свих организационих јединица; планира и координира развој јединственог информационог и библиотекарског система; обавља и друге послове утврђена законом, овим Статутом и прихваћеном академском праксом.

Члан 9. **(Овлаштења Одјељења)**

- (1) Одјељење Брчко обавља послове у оквиру својих овлаштења утврђене законом, Статутом и другим општим актима Универзитета и с тим у вези има следећа овлаштења:
- органима Универзитета даје приједлоге за остваривање интегративних функција Универзитета одговорно, правовремено и на начин који неће штетити интересима Универзитета и осталих организационих јединица; учествује у раду органа Универзитета, доношењу одлука и остварује и друга права утврђена Законом, Статутом и другим општим актима Универзитета; спроводи одлуке органа Универзитета којима се обезбјеђује интегративна функција Универзитета и обављање дјелатности Универзитета, а за спровођење одлука органа Универзитета одговоран је руководиоца Одјељења
- (2) Унутрашња организација, број и структура запослених и формирање стручних служби Одјељења Брчко ради обављања посебних стручних послова, те ради пружања различитих сервиса и услуга, регулисаће се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

II СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ

Члан 10. **(Садржај студијског програма)**

- (1) Студенти Универзитета могу слушати наставу и полагати испите на лиценцираним студијским програмима у Брчко дистрикту БиХ које организују сљедечи факултету Универзитета:

1. Факултет за политичке науке

1.1. Политикологија:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани политиколог;
- Први циклус 240 ECTS бодова: дипломирани политиколог (из уже научне области: Међународни односи и дипломатија, Спољна и унутрашња политика и Јавне службе и администрација);
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар политикологије и магистар политикологије (из уже научне области: Међународни односи и дипломатија, Спољна и унутрашња политика и Јавне службе и администрација).

1.2. Међународни односи:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани политиколог из међународних односа
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар политикологије из међународних односа

2. Педагошки факултет реализује студијске програме:

2.1. Предшколско васпитање:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани васпитач предшколске дјеце;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар предшколског васпитања.

2.2. Разредна настава:

- Први циклус 180 ECTS бодова: професор разредне наставе;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар разредне наставе.

3. Економски факултет реализује студијске програме:

3.1. Привредни развој:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани економиста из области привредног развоја;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар економије из области привредног развоја.

3.2. Осигурање и управљање ризицима:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани економиста из области осигурања и управљање ризицима;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар економије из области осигурања и управљања ризицима.

3.3. Менаџмент:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани економиста из области менаџмента;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар економије из области менаџмента.

3.4. Банкарство и берзанско пословање:

- Први циклус 180 ECTS бодова : дипломирани економиста из области банкарства и берзанског пословања;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар економије из области банкарства и берзанског пословања.

3.5. Порези, царине и буџет:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани економиста из области пореза, царина и буџета;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар економије из области пореза, царина и буџета.

1.6. Рачуноводство и ревизија:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани економиста из области рачуноводства и ревизије;
- Други циклус 300 ECTS бодова: магистар економије из области рачуноводства и ревизије.

4. Факултет за екологију реализује студијски програм:

4.1. Екологија:

- Први циклус 180 ECTS бодова: дипломирани инжењер екологије;

- Први циклус 240 ECTS бодова: дипломирани еколог;
- 5. Факултет лијених умјетности реализује студијски програм**
- 5.1. Сликарство:
 - Први циклус 180 дипломирани ликовни умјетник.

Члан 11.

(Начин организовања студија)

- (1) Студенти Универзитет, похађају наставу и полагају испите у Одјељењу Брчко у складу са Правилником о студирању на првом и другом циклусу студија (број 38-8/13, од 27.01.2012. године), који је донио Сенат Универзитета и који се примјењује у Одјељењу Брчко, уколико одредбе овог Правилника нису у супротности са прописима Брчко дистрикта БиХ
- (2) Правилником из предходног става, ближе се уређује организација и извођење студија, напредовање студената у току студија, вредновање рада студената, поступак израде, одобрења и одбране завршног рада, додјелјивање степена и диплома, издавање исправа о студијама, вредновање рада студената, оцјењивање, организовање испита као и сва друга питања од значаја за остваривање првог, другог и трећег циклуса студија.
- (3) Студије у Одјељењу Брчко изводе се као редовни и студији учења на даљину (*distance learning*), или комбиновањем сва три начина студирања.

Члан 12.

(Принципи организовања наставе по систему учења на даљину)

- (1) Приликом реализације наставе по систему учења на даљину у Одјељењу Брчко, примјењује се у цјелости наставни план и програм, за редовне студије, али у којем су утврђене специфичности реализације овог система студија, с тим да се испити организују у Одјељењу Брчко.
- (2) Студенти су ослобођени да слушају теоријску наставу и немају обавезу непосредних контаката са наставницима и сарадницима, осим иницијалног часа на којем се објашњавају методи рада, специфични захтјеви учења, и др.
- (3) Студенти имају право на упис наредних година студија уколико испуне све предиспитне обавее, утврђене за овај систем студирања, али испитни рокови у складу са посебно утврђеним принципима и општим актом Универзитета, не морају да буду у динамици испита редовних и ванредних студија.
- (4) Студентима су на располагању питања за самовредновања стеченог знања, те задаци за вјежбу у складу са захтјевима предметног наставника, а директне консултације са наставником су утврђене према програму као и за остале студенте Универзитета или могу бити свакодневно кориштењем дискусионих форума.
- (5) Студенти који успјешно окончају студиј по систему учења на даљину, стичу идентичне дипломе као и други студенти на Унуверзитету.
- (6) Ближи услови организовања и начина извођења студија по систему учење на даљину, или реализацији наставе комбинујући овај систем са редовним или ванредним начином студирања регулишу се Правилником о студирању.

Члан 13.

(Бодовна вриједност студија)

- (1) Студије првог, другог и трећег циклуса организују се и изводе у складу са правилима студирања, заснованим на према Европском систему преноса бодова ECTS – (*European Credit Transfer System*).
- (2) Број добијених ECTS бодова, који се односи на предмет студирања, представља квантитативну мјеру рада и активности, неопходних да би студент успјешно завршио студије из датог предмета и да би тиме постигао очекиване резултате.
- (3) Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ECTS бодова, а обим студија изражава се збиром ECTS бодова. Један ECTS бод одговара активностима у трајању од 30 сати рада студента.
- (4) Систем ECTS бодова за поједини предмет представљају саставни дио наставног плана и програма, а представља истовремено и систем трансфера бодова у оквиру европског система мобилности студената, као и показатељ за трајање студија и стечених услова за даље образовање.
- (5) Збир од 60 ECTS бодова одговара просјечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једне школске године, односно, по правилу, 30 ECTS бодова током једног семестра.

Члан 14.

(Преношење ECTS бодова)

Између различитих студијских програма може се вршити преношење ECTS бодова, односно студијски програми су постављени флексибилно, тако да омогућавај улазак или излазак у одговарајућим фазама, а у складу са критеријумима и условима прописаним посебним општим актом Универзитета који доноси Сенат.

Члан 15.

(Студиј првог и другог циклуса)

- (1) Студиј првог и другог циклуса у Одјељењу Брчко, организује се и изводи из научних, стручних и умјетничких области, у складу са студијским програмима и наставним плановима и програмима за које Одјељење Брчко посједује Дозволу за рад, а организује се као редовни и студиј путем учења на даљину.
- (2) Након успјешно окончаних студија првог циклуса, студент стиче академско звање из одговарајуће области, у складу са важећим прописима о академским, научним и стручним звањима и начину њиховог кориштења у Републици Српској.
- (3) Студиј другог циклуса се може организирати и изводити као једногодишњи студиј, за приступ и кандидатима који су у првом циклусу студија остварили 240 ECTS бодова и гдје студент остварује 60 ECTS бодова или као двогодишњи студиј, за приступ кандидатима који су у првом циклусу студија остварили 180 ECTS бодова, гдје студент остварује 120 ECTS бодова.
- (4) Студиј другог циклуса се завршава израдом и одбраном завршног рада, а студент стиче академско звање мастера/магистра или еквивалента из одговарајуће области, у складу са важећим прописима о академским, научним и стручним звањима и начину њиховог кориштења у Републици Српској.

Члан 16.

(Услови за упис студената)

- (1) Поред општих услова за у Одјељењу Брчко упис утврђених Статутом и овим Правилником, ближи услови, процедуре уписа и друга питања која се односе на упис кандидата у Одјељењу Брчко на студије првог и другог циклуса, као и друга питања која се односе на стицање статуса студента Универзитета, детаљније се уређују Правилником о упису студената који ће се примјењивати у Одјељењу Брчко, уколико одредбе овог Правилника нису у супротности са прописима Брчко дистрикта БиХ.
- (2) Упис у прву годину студија првог циклуса врши се на основу јавног конкурса, којег расписује Сенат, а основни услов за упис на први циклус студија је завршено четворогодишње средњошколско образовање у Републици Српској, Брчко Дистрикту и Федерацији БиХ или еквивалентно образовање у сусједним земљама и иностранству.
- (3) Упис на студиј другог циклуса врши се на основу јавног конкурса којег расписује Сенат, а на приједлог Вијећа организационих јединица, а право уписа на студиј другог циклуса имају кандидати са завршеним првим циклусом студија.

Члан 17.

(Организовање студија)

- (1) Организовање и извођење студија у Одјељењу Брчко врши се у току академске године која, по правилу и траје 12 календарских мјесеци, а академска година може се делити на: два семестра, од којих сваки траје 15 недеља, три триместра, од којих сваки траје 10 недеља и блокове у укупном трајању од 30 недеља
- (2) Академским календаром за текућу академску годину, ближе се одређују питања око организовања и извођења студија, а овим актом ће се уважити специфичности на подручју Брчко дистрикта БиХ, као што су нпр. празници, државни празници, нерадни дани и сл., уколико се разликују од распореда утврђеног у сједишту.
- (3) Настава појединачних предмета се, по правилу, организује и изводи у току једног семестра, једног триместра или једног блока, а најдуже у току два семестра или три триместра.
- (4) Одјељење Брчко дужно је да на одговарајући начин информишу студенте о начину, времену и месту одржавања наставе, циљевима, методама и садржајима наставе, о садржајима, методама, критеријумима и мјерилима испитивања студената, о начину обезбјеђивања јавности на испиту и начину остваривања увида у резултате, као и о другим питањима од значаја за студенте.

Члан 18.

(Мјесто извођења студија)

- (1) Настава се изводи и испити се полажу у расположивим просторима Одјељења Брчко, у складу са одобрењем за рад надлежног органа.
- (2) Дио редовне наставе или као засебне наставне активности могу се изводити и у одговарајућим научно-истраживачким, здравственим и образовним установама, пословним субјектима, институцијама власти, и другим институцијама уколико за то постоје одговарајући услови.

- (3) Практични рад, стручна пракса или теренска настава могу се организовати и изводити као саставни дио редовне наставе или као засебне наставне активност

Члан 19.

(Језик студија)

- (1) У Одјељењу Брчко студије изводе на једном од језика конститутивних народа у БиХ, по властитом избору.
- (2) Дио наставе може се изводити на једном од страних језика, уколико то захтјева природа студијског програма.
- (3) Студенти могу полагаати испит на једном од језика конститутивних народа у БиХ, по властитом избору.

Члан 20.

(Заједничка настава)

На Универзитету се организује и заједничка настава за више факултета, код којих су за одређене предмете наставни програми исти или су њихови садржаји у значајној мјери усаглашени, а у складу са важећим критеријима и стандардима високог образовања.

Члан 21.

(Наставни план и програм предмета)

- (1) Настава у Одјељењу Брчко изводи се по усвојеним наставним плановима и програмима који важе за Универзитет и за које поседује дозволу , а студенти се на почетку академске године упознају са наставним плановима и програмима, од стране предметног наставника или на други пригодан начин
- (2) Наставне планове за Одјељење Брчко и Универзитет доноси Сенат Универзитета на приједлог наставно – научног вијећа факултета.

Члан 22.

(Обавезе и одговорности предметних наставника)

- (1) Предметни наставник је одговоран за извођење свих облика наставе у Одјељењу Брчко: предавања, вјежби, практичног рада, консултација, испита, менторства и др. за поједине предмете.
- (2) Предметни наставник обавезан је да, у складу са студијским програмом за сваки наставни предмет утврди наставни план водећи при томе рачуна да сви наведени облици активности и обавеза студената буду усаглашени са утврђеним оптерећењем студента.
- (3) Наставник и сарадник дужни су да континуирано у току наставе пружају помоћ студентима организирањем консултација.

Члан 23.

(Провјера знања студената)

- (1) План рада за наставни предмет обавезно укључује опис провјере знања које се реализују током семестра, као и њихове термине.

- (2) Провјере знања студената, у току трајања семестра, врше се тестирањем, колоквирањем, задацима и другим облицима провјере знања, а могу се реализовати у писменој, усменој или практичној форми.
- (3) Све провјере знања током семестра чине предиспитне обавезе, а успјешност студената у реализацији обавеза изражава се у бодовима.
- (4) Систем бодовања мора бити јасно назначен у наставном плану предмета за дати семестар.
- (5) Провјере знања студената и организација и извођење завршног испита у систему учења на даљину садрже одређене специфичности утврђене Статутом, општим актом Универзитета којим се регулише извођења наставе у овом систему и наставним планом и програмом.

Члан 24.

(Извођење испита)

- (1) Завршетком наставе и након оцјене семестра, јавно и транспарентно организује се испит, завршни облик провјере знања студената, који се може реализовати у писменој, усменој или практичној форми, односно на начин утврђен наставним планом и програмом и општим актом Универзитета.
- (2) Студент који је био спријечен да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може полагати испит у првом наредном року.
- (3) Студента на испиту оцјењује предметни наставник или испитна комисија, а уколико је предметни наставник спријечен да обави завршни испит, декан факултета из сједишта, којем припада дати студијски програм, може одредити другог наставника из уже научне, односне умјетничке области којој предмет припада, да обави завршни испит.
- (4) Студент који није сакупио најмање 60 ECTS бодова потребних за упис наредне школске године и коме је преостало да изврши обавезе на једном наставном предмету из студијског програма уписане године, односно семестра, да би сакупио овај број ECTS бодова, може те обавезе извршити у накнадном року, у складу са законом и правилима студија.
- (5) У току академске године студент може полагати завршни дио испита из једног предмета највише четири пута: три пута пред предметним наставником, а четврти пут, на лични захтјев студента, пред комисијом коју формира декан факултета;
- (6) Испитни рокови се утврђују у оквиру календара студирања које сваке године утврђује Сенат Универзитета на приједлог Вијећа организационих јединица, а начин полагања испита утврђује се Правилником о студирању.
- (7) Студент са хендикепом има право да полаже испит на начин прилагођен његовим могућностима. На писани захтев студента са хендикепом, декан доноси решење о начину полагања испита водећи рачуна о предложеном начину и могућностима студента и општим актима Универзитета.

Члан 25.

(Извођење испита у систему учења на даљину)

- (1) Испити у систему студирања на даљину које организује Одјељење Брчко врше се према посебној процедури предвиђеној за овај облик студирања.
- (2) Специфичности у систему испита и оцјењивања у методологији учења на даљину огледају се у:

1. Примјењују се задаци за самовредновање стеченог знања, задаци за коначно електронско евауирање знања, те различите студентске писане рада, путем ел. поште или коришћењем рачунарског програма за асистенцију при провјери знања.
1. Испити у систему учења на даљину, организују се у сједишту Универзитета или ван сједишта у складу са одобрењем за рад надлежног органа, а испит се полаже у виду теста на рачунару, праћено одговарајућом инфраструктуром (присуство овлаштених особа за праћење легитимности испита, одговарајућа информатичка опрема и др.)
2. Модели испитивања се утврђују наставним планом и програмом, уважавајући специфичности овог система студирања: електронски тест, комбиновани електронско-проблемски тест и др.
3. У организацији наставе планирају се и остале форме рада: израда пројеката, семинарских радова, микро-истраживања и др., што чини број бодова предспитних обавеза, у складу са наставним планом и програмом.
4. Колатералне активности студената представљају анализу укупног временаведеног у обради предмета (вријемеведено у обради предмета, учешће на форумима, истраживања извора и др.), обзиром да се све активности студената евидентирају по дужини и врсти у одговарајућим датотекама.
5. Структура коначне испитне оцјене одражава укупну активност студената на основу процјене сва три извора: резултате теста, оцјене осталих форми рада и колатералних активности.

Члан 26.

(Бодовање обавеза студената)

- (1) На формирање оцјене на испиту утиче структура укупног броја бодова које је студент остварио током наставе. Укупан број освојених бодова и завршну оцјену наставник уноси у записник о полагању испита.
- (2) У структури укупног броја бодова, која мора бити описана у плану рада за дати предмет, у складу с Статутом, најмање 50% бодова предметни наставник мора предвидјети за предспитне обавезе.
- (3) Успјех студента на испиту и другим провјерама знања, вреднује се и оцјењује системом успоредивим са ECTS системом, а утврђује се општим актом Универзитета, који доноси Сенат.

IV СТАТУС СТУДЕНТА

Члан 26.

(Право на студије)

- (1) У остваривању права на студије студенти имају једнака права која не могу бити ограничавана по основу пола, расе, брачног стања, боје коже, језика, вјероисповијести, политичког убјеђења, националног, социјалног или етничког поријекла, инвалидности или другом сличном основу, положају или околности.
- (2) Страни држављанин може се уписати на студијски програм под истим условима као и домаћи држављанин.

Члан 27.

(Заштита лица са посебним потребама)

Лица са трајним или привременим посебним потребама при упису и обављању студентских обавеза и других активности имају иста права као и остала лица уз поштовање и уважавање њихових посебних потреба.

Члан 28.

(Статус студената)

- (1) Студенти који долазе са подручја Брчко дистрикта БиХ и пријаве се за упис у Одјељењу Брчко, су студенти који улазе у уговорни однос са Универзитетом и имају иста права и обавезе као и студенти у сједишту.
- (2) Уговором из става 1. овог члана утврђују се права, обавезе и одговорности студената, услови студирања, права и обавезе Универзитета и организационих јединица, према студентима и сва остала питања регулисана овим статутом и другим актима Универзитета.
- (3) Након уписа на Универзитет студенту се издаје студентска књижица (индекс) у складу са прописима и позаконским актима Републике Српске.

Члан 29.

(Права студената)

- (1) Студент у Одјељењу Брчко има сва права као и студенту у сједишту:
 1. на квалитетно школовање и објективно оцјењивање и на подједнако квалитетне услове студија за све студенте и заштиту од било ког облика дискриминације;
 2. на благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије;
 3. да похађају наставу у складу са наставним планом и програмом, распоредом наставе и испита и да заврше студиј у року утврђеном студијским програмом увећаним за двије године;
 4. на признавање преноса кредита између високошколских установа унутар Републике Српске, односно БиХ, као и ван БиХ, а на основу мултилатералних и билатералних споразума;
 5. да користе библиотеку и друге услуге за студенте у Одјељењу Брчко и на Универзитету;
 6. да искажу мишљење о квалитету наставе и раду академског особља, а да због тога не сносе посљедице;
 7. на активно учествовање у доношењу одлука у складу са законом и статутом;
 8. да учествују на изборима за студентска мјеста, у студентским представничким тијелима и другим тијелима установљеним у складу са овим Статутом;
 9. да остварује и друга права у складу са Законом и овим Статутом.
- (2) Остваривање права и обавеза студената у наставном процесу прати се у оквиру семестра, а испуњење насатавних обавеза се евидентира у индексу, уз испуњење оабвеза уплате школарине.
- (3) Студенти имају право и обавезу да, у сарадњи са академским особљем, активно учествују у настави, умјетничком и научно-истраживачком раду, а према студијским програмима и наставним плановима и програмима.

- (4) Студент има право започети студиј завршити по студијском програму и наставном плану и програмима, који су били у примјени приликом уписа у прву годину студија, а најкасније до почетка академске године у којој га сустиже генерација студената уписана по измијењеном студијском програму и наставном плану и програмима.
- (5) Студент, који не заврши започети студиј у року утврђеном у претходном ставу, завршиће студиј по измијењеном студијском програму и наставном плану и програмима.

Члан 30.

(Заштита права студената)

Заштита права студената, њихова права и обавезе утврђена сучлановима 102 – 110 Статута, законом и општина катима Универзитета.

V АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

Члан 31.

(Академска, научна и истраживачка звања)

- (1) Наставну, научну и умјетничку дјелатност у Одјељењу Брчко обављају наставници и сарадници запослени и ангажовани на Универзитету, а који су оспособљени и предвиђени да извршавају визију, мисију и циљеве Универзитета и који извршавају обавезе утврђене законом, Статутом и другим општим и појединачним актима Универзитета.
- (2) Универзитет додјељује научно-наставна и умјетничко-наставна звања и сарадничка звања у складу са позитивно правним прописима Републике Српске и општим актом Универзитета и то: академска звања - наставничка звања: редовни професор, ванредни професор и доцент и сарадничка звања: лектор, виши асистент, виши умјетнички сарадник, асистент и умјетнички сарадник.

Члан 32.

(Одговорни наставници и сарадници)

- (1) Сенат Универзитета утврђује Одлуку о одговорним наставницима и сарадницима за наредни семестар по предметима а на приједлог Вијеће организационе јединице.
- (2) Одговорни наставници и сарадници по предметима утврђени одлуком из претходног става на нивоу Универзитета, су одговорни наставници и сарадници и за Одјељење Брчко дистрикт БиХ.

Члан 33.

(Радни статус академског особља)

- (1) Само Универзитет може са наставником и сарадником који предају у Одјељењу Брчко засновати радни однос на одређено или неодређено радно вријеме, са пуним и непуним радним временом, у складу са прописима у области рада и запошљавања.

- (2) Уколико за то постоје потребе, Универзитет може примати лица у статусу истраживача, приправника или волонтера, а према условима утврђеним актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.
- (3) Критерији, поступак и друга питања од значаја за заснивање радног односа на Универзитету или ангажовање наставника и сарадника уређују се уговором, општим актом Универзитета, Статутом и општим прописима о раду.

Члан 34.
(Неакадемско особље)

- (1) Неакадемско особље Одјељења Брчко, запослени су или ангажовани на Универзитету и своја права и обавезе остварује у складу са општим прописима о раду Статутом и другим општим и појединачним актима Универзитета.
- (2) Број и структура неакадемског особља, услови и начин запошљавања, опис послова, као и друга питања од значаја за рад неакадемског особља утврђује се актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Универзитета и другим општим актима Универзитета.
- (3) О појединачним правима и обавезама лица из става 1. овог члана одлучује ректор или директор Универзитета, шт ће се детаљније уредити општим актом Универзитета.
- (4) Лица запослена или ангажована на Универзитету одговарају за повреду својих обавеза у складу са општим актом о дисциплинској и материјалној одговорности запослених и/или у складу са одредбама садржаним у појединачним уговорима.

VI ЈАВНОСТ РАДА

Члан 35.
(Начин остваривања јавности рада)

- (1) Рад Одјељења Брчко, у складу са општим принципима јавности рада Универзитета је јаван.
- (2) О остваривању јавности рада Одјељења брину се овлаштена лица и органи Универзитета, као и руководиоца Одјељења Брчко.
- (3) О свим значајнијим догађањима на Универзитету обавјештавају се средства јавног информисања.
- (4) На интернет страници Универзитета, у посебном дјелу презентоваће се подаци Одјељења Брчко. наставни планови лицензораних студијских програма за Брчко, распоред наставе и испита и друге релевантне информације за рад Одјељења.

VII ЕВИДЕНЦИЈЕ, ЈАВНЕ ИСПРАВЕ И ОПШТИ АКТИ

Члан 36.
(Евиденције Универзитета и Одјељења)

- (1) Одјељење Брчко нема статус правног лица, те студенти ступају у уговорни однос са Универзитетом, сва евиденција се води од стране Универзитета у сједиштун и она укључује: податке за лица која су стекла високу стручну спрему, стручни, научни, односно умјетнички степен мастера/магистра или еквивалента и научни степен доктора наука, евиденције о испитима, о успјеху студената на крају школске године, о издатим дипломама и додацима дипломе, студентима који су завршили студиј прије утврђеног рока, студентима, носиоцима универзитетских признања, запосленом особљу и особљу под уговором, имовини, комерцијалним уговорима, научно-истраживачким и издавачким пројектима и сл.
- (2) Универзитет води и друге евиденције утврђене општим актима Универзитета и о свим другим подацима које одреди Управни одбор Универзитета.

Члан 37.

(Јавне исправе)

- (1) Универзитет издаје јавне исправе, на основу службене евиденције коју води, а садржај јавних исправа усклађује се са прописима надлежног министарства.
- (2) Јавне исправе су: диплома о стеченом степену стручне спреме и звању и додатак дипломи, диплома о стеченом научном степену доктора наука, диплома о стеченом степену мастера/магистра, увјерење о дипломирању, индекс, исписница, увјерење о положеним испитима, увјерење о учешћу у појединим облицима стручног усавршавања и друге исправе у складу са Законом, овим Статутом и општим актима Универзитета.

Члан 38.

(Диплома)

- (1) Студенту се након испуњавања свих обавеза предвиђених наставним планом и програмом додјељује диплома о завршеном студију.
- (2) Уз диплому се, на захтјев студента, издаје и додатак дипломи, који садржи вјештине, компетенције и знање носиоца дипломе
- (3) Диплома и додатак дипломи, на захтјев студента, издаје се и на енглеском језику.
- (4) Дипломе свих нивоа студија се уручују на промоцији која се у правилу организује на Дан Универзитета или други датум који одреди Сенат Универзитета.
- (5) Дипломе и додатак дипломи се издају у форми и на начин утврђен законом и подзаконским актима, као и општим актима Универзитета.
- (6) Нова јавна исправа се издаје послије проглашења оргиналне јавне исправе неважећом у Службеном гласнику Републике Српске.

Члан 39.

(Општи акти Универзитета)

- (1) У Одјељењу Брчко примјењују се општи акте Универзитета: одлуке, правилнике, пословнике, упутства, препоруке и друге опште акте којима се регулишу односи, начин рада и обављања дјелатности Универзитета и Одјељења, уколико исти нису у супротности са прописима Брчко дистрикта БиХ.

- (2) Општа акта Универзитета објављују се на огласној плочи Универзитета и/или интернет страници, а ступају на снагу осмог дана, од дана објављивања, ако актом није другачије одређено.

VII ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА

Члан 40.

(Признавање страних високошколских исправа)

- (1) Признавање страних високошколских исправа је поступак којим се имаоцу те исправе утврђује право у погледу наставка образовања, из научних области за које је Универзитет матичан и у складу са врстом студија за који је регистрован.
- (2) Универзитет има овлаштење да призна период студирања, потврде, дипломе и степен студија, које је студент стекао – похађао изван територије БиХ, како из разлога наставка студија истог нивоа – степена, тако и због уписа на виши ниво – степен студија.

IX ФИНАНСИРАЊЕ РАДА ОДЈЕЉЕЊА

Члан 41.

(Приходи Универзитета)

Универзитет стиче приходе на основу обављања дјелатности за које је регистрован, као и на основу посебних уговора, средстава из Буџета или других извора финансирања у складу са законом и из тих прихода финансира рад Одјељења Брчко.

Члан 42.

(Ступање на снагу)

Правилник ступа на снагу, осмог дана од дана објављивања, а објављује се на интернет страници са даном доношења.

Број: 662-1-6/12

Дана: 27.12.2012 године

Предсједавајући Сената

проф. др Момчило Сакан

